

एकात्मिक बाल विकास सेवा योजनेतर्गत आदिवासी
उपयोजनेच्या उपलब्ध तरतूदीतून आदिवासी क्षेत्रातील
अंगणवाडयामधील लाभार्थ्यांना मल्टीविटॅमिन सिरप
पुरविणे बाबत ..

महाराष्ट्र शासन

महिला व बाल विकास विभाग,

शासन निर्णय ,क्रमांक :एबावि २०११ / प्र.क्र.२३९ /का-५

मंत्रालय, मुंबई - ४०० ०३२.

दिनांक :- २५ ऑक्टोबर , २०११.

वाचा :-आयुक्त, महिला व बाल विकास , मंत्रालय, मुंबई यांचे पत्र क्र. मबावि/एबाविसयेयो/का-२/३०८४/२०११,
दिनांक २९.७.२०११

शासन निर्णय :- एकात्मिक बाल विकास सेवा योजना या केंद्र पुरस्कृत योजनेतर्गत आदिवासी प्रकल्पातील १५७६४ कार्यरत अंगणवाडयातील १ ते ३ वर्षे वयोगटातील ३७१७२० बालकांना प्रति दिन २.५ मि.ली. प्रमाणे ८० दिवसांसाठी २०० मि.ली. ची १ बाटली या प्रमाणे ३७१७२० मल्टीविटॅमिन सिरप बॉटल्स, ३ ते ६ वर्षे वयोगटातील ४७९४१० लाभार्थ्यांना प्रति दिन प्रति लाभार्थी ५ मि.ली.प्रमाणे ८० दिवसांसाठी २०० मि.ली. च्या दोन बाटल्या याप्रमाणे ९५८८२० मल्टीविटॅमिन सिरप बॉटल्स आणि १७४८७८ गर्भवती व स्तनदा माता यांना प्रति दिन प्रति लाभार्थी ५ मि.ली.प्रमाणे ८० दिवसासाठी २०० मि.ली. च्या दोन बाटल्या याप्रमाणे ३४९७५६ मल्टीविटॅमिन सिरप बॉटल्स, DMER यांच्या दर कराराप्रमाणे प्रति २०० मि.ली. बॉटल रू ३६/- प्रमाणे आदिवासी उप योजनेतील तरतूदीमधून व त्यासाठी येणा-या रु ६,०४,९०,६५६/- (रुपये सहा कोटी चार लाख नव्वद हजार सहाशे छप्पन्न फक्त) इतक्या खर्चास या शासन निर्णयान्वये खालील अटीनुसार मान्यता देण्यात येत आहे.

- उपलब्ध तरतूदीतून विहीत पध्दतीचा अवलंब करून खरेदी करण्यात यावी.,
- पुरवठ्याच्या वेळी उत्पादन दोन महिन्यांच्या आतील असावे व मुदतबाहयतेचा कालावधी (Expiry Date) एक वर्षापेक्षा कमी नसावा ,
- पुरवठादाराने मागणी प्रमाणे विहीत प्रमाणात , विहीत केलेल्या गुणवत्ते नुसार मालाचा पुरवठा आदिवासी क्षेत्रातील सर्व अंगणवाडयांपर्यंत केला आहे , याची खात्री करण्यात यावी. त्याचप्रमाणे आदिवासी उप योजनेतून उपलब्ध होणा-या निधीपेक्षा जास्त खर्च होणार नाही याची दक्षता घेण्यात यावी. खरेदी / वाटप / पुरवठा व जादा खर्च यामध्ये अनियमितता झाल्यास त्याची जबाबदारी आयुक्त, महिला व बाल विकास , पुणे यांची राहिल.
- तसेच या योजनेचा लाभ लाभार्थ्यांना पोहचवावा या दृष्टीने औषधाचा डोस किती प्रमाणात दयावा याबाबत स्वयंस्पष्ट माहिती पत्रक , अंगणवाडयात नोंद वहीमध्ये औषधाच्या उत्पादनाचा दिनांक / एकूण पुरवठा / एकूण उपयोग / मुदत

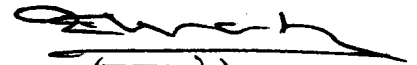
बाहयतेचा दिनांक व शिल्लक याबाबतची योग्य नोंद ठेवण्याबाबत , औषधी घटक विहीत प्रमाणानुसार असल्याचे प्रयोगशाळेतून तपासून खात्री करणे , उपयोगानंतर रिकाम्या बाटल्यांची पंचापुढे योग्य रितीने विल्हेवाट लावणे व त्याची नोंद ठेवणे , इ. बाबत उचित मार्गदर्शक सूचना आयुक्त, महिला व बाल विकास , पुणे यांनी दयाव्यात.

यासाठी होणारा खर्च सन २०११-२०१२ या आर्थिक वर्षात मागणी क्र. टी-५, मुख्यलेखाशिर्ष २२३६-पोषण आहार- पंचवार्षिक योजना अंतर्गत योजना , ०२, पोषक अन्न व पेये यांचे वितरण, ७९६- जनजाती क्षेत्र उपयोजना , (०१) जनजाती क्षेत्र उपयोजनांतर्गत योजना - राज्य योजनांतर्गत योजना , (०१) (०१) महाराष्ट्र जिल्हा परिषद व पंचायत समिती अधिनियम १९६१ च्या कलम १२३ व २६१ अन्वये जिल्हा परिषदांना सहाय्यक अनुदाने {२२३६०२९७} , ३१ सहाय्यक अनुदाने (वेतनेतर) या लेखाशिर्षाखाली भागविण्यात यावा व तो त्याच लेखाशिर्षाखाली खर्ची टाकण्यात यावा.

५. याकरिता आयुक्त, महिला व बाल विकास आयुक्तालय, पुणे यांना आहरण, संवितरण व नियंत्रण अधिकारी म्हणून घोषित करण्यात येत आहे.

६. हा शासन निर्णय वित्त विभाग, परिपत्रक क्रमांक खर्चनि-१००६/प्र.क्र.१/अर्थोपाय, दि.२०.४.२००६ अन्वये प्रशासकीय विभागास प्रदान केलेल्या अधिकारानुसार निर्गमित करण्यात येत आहे.

महाराष्ट्राचे राज्यपाल यांच्या आदेशानुसार व नांवाने,



(श.पा.वारे)

उप सचिव, महाराष्ट्र शासन

प्रति,
सचिव, आदिवासी विकास विभाग, मंत्रालय, मुंबई
आयुक्त, महिला व बाल विकास, पुणे
आयुक्त, आदिवासी विकास, नाशिक
संबंधित मुख्य कार्यकारी अधिकारी, जिल्हा परिषदा, (आयुक्त, महिला व बाल विकास, पुणे यांचे मार्फत)
संबंधित उप मुख्य कार्यकारी अधिकारी (बाल कल्याण / ग्राम पंचायत), (आयुक्त, महिला व बाल विकास पुणे यांचे मार्फत)
महालेखापाल (लेखा व अनुज्ञेयता) महाराष्ट्र १/२, मुंबई / नागपूर.
अधिदान व लेखा अधिकारी, मुंबई.
निवासी लेखा परिक्षा अधिकारी, मुंबई
संबंधित जिल्हा कोषागार अधिकारी, (आयुक्त, महिला व बाल विकास पुणे यांचे मार्फत)
सहाय्यक संचालक (लेखा) महिला व बाल विकास आयुक्तालय, पुणे
वित्त विभाग, मंत्रालय, मुंबई-३२,
महिला व बाल विकास विभाग, कार्या-४.
निवड नस्ती (कार्यासन-५)